

110



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Орска
Оренбургской области

Р.Б. Р.Б. Р.Б.Р.

г. Орск

№ 114/1-11

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Орска от 01 октября 2019 года № 3537-п

В целях повышения эффективности и качества деятельности администрации города Орска, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений города Орска по обеспечению реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц при предоставлении муниципальных услуг, а также во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Оренбургской области от 23 ноября 2005 года № 2733/489-III-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», руководствуясь статьей 25 Устава города Орска:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации города Орска от 01 октября 2019 года № 3537-п «Об утверждении административного регламента предоставления типовой муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»:

1.1. В приложении «Административный регламент предоставления типовой муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»:

1.1.1. В разделе II «Стандарт предоставления типовой муниципальной услуги»:

1.1.1.1. В пункте 2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления типовой муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат

представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия»:

1.1.1.1.1. Подпункт 2.6.1. изложить в новой редакции:

- «2.6.1. Для получения типовой муниципальной услуги заявителем в уполномоченный орган представляются следующие документы:

1) заявление (Форма заполнения заявления представлена в приложении № 1 к административному регламенту), которое подписывается всеми дееспособными членами семьи, включая временно отсутствующих, за которыми сохраняется право на жилое помещение;

2) копии документов, удостоверяющих личности гражданина и членов его семьи и подтверждающих родственные отношения (паспорта, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, судебные решения о признании членом семьи и другие);

3) согласие на обработку персональных данных;

4) копия удостоверения опекуна или попечителя (для лиц, над которыми установлена опека, попечительство);

5) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

6) копии справок, заключений и иных документов, выдаваемых организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;

7) копии документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

8) копии удостоверений и документов, подтверждающих право гражданина на получение мер социальной поддержки;

9) иные документы, подтверждающие право граждан на получение жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или Законом Оренбургской области.

Граждане, изменившие место жительства в пределах Российской Федерации за 5 лет до обращения с заявлением о принятии на учет нуждающимися в жилых помещениях, обязаны представить справки с мест их регистрации за указанный период и сведения о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на недвижимое имущество с мест их регистрации за указанный период.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2), 4), 5), 6), 7), 8) настоящего подпункта, представляются одновременно с их подлинниками. После проверки соответствия подлинникам копии документов заверяются должностным лицом, осуществляющим прием документов. Подлинник документа подлежит возврату гражданину.

В случае отсутствия оригиналов документов их копии должны быть удостоверены нотариально.

Граждане, изменившие место жительства в пределах Российской Федерации за 5 лет до обращения с заявлением о принятии на учёт, обязаны

представить документы о занимаемых ими (членами семьи) жилых помещениях и сведения о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на недвижимое имущество по месту их регистрации за указанный период.»

1.1.1.1.2. Подпункт 2.6.2. дополнить подпунктом 3) и изложить его в следующей редакции:

- «3) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства».

2. Управлению по связям с общественностью администрации города разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет и опубликовать в газете «Орская газета» данное постановление.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Орская газета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по муниципальному хозяйству.

Глава города Орска



Верно: Начальник отдела
документационного обеспечения

В.Н. Козуница

К.Г. Кузнецова