



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2022

г. Оренбург

№ 1081-нн

Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Оренбургской области от 22 марта 2022 года № 230-пп «О перераспределении бюджетных ассигнований», в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп, в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике – министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 11.10.2022 № 1081-нн

Порядок
предоставления в 2022 году субсидии промышленным предприятиям на
возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в
целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и
экономической ситуации на развитие отраслей экономики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики (далее – субсидия (субсидии)).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

новое оборудование – промышленная продукция, произведенная не ранее двух лет на дату заключения договора поставки, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)», к классам 26–28 (за исключением подкласса 28.3);

промышленные предприятия – субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Оренбургской области, относящуюся по видам экономической деятельности к классам 13–17, 20–33 раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

инвестиционный проект по развитию и (или) модернизации производства – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов по созданию, развитию или модернизации и эксплуатации производственных мощностей и (или) объектов инфраструктуры, созданию предприятий как имущественного комплекса, созданию и (или) внедрению технологий, созданию и организации нового производства продукции, расширению имеющихся производственных мощностей, созданию и производству продукции, реализуемой промышленным предприятием.

3. Субсидия предоставляется промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп.

К затратам промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования (не бывшего в употреблении), относятся затраты по его приобретению, и (или) доставке, и (или) установке, произведенные в рамках реализации инвестиционных проектов по развитию и (или) модернизации производства.

4. Субсидия предоставляется промышленному предприятию, соответствующему следующим критериям:

осуществляет деятельность, относящуюся по видам экономической деятельности к классам 13–17, 20–33 раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

продолжает в условиях ухудшения геополитической и экономической ситуации в 2022 году реализацию инвестиционного (инвестиционных) проекта (проектов) по развитию и (или) модернизации производства;

закупило в рамках инвестиционных проектов новое оборудование, произведенное не ранее двух лет на дату заключения договора поставки (купли-продажи) оборудования, иных договоров, по которым приобретено оборудование;

обеспечило на дату подачи заявления об участии в отборе ввод в эксплуатацию нового оборудования.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора промышленных предприятий, проводимого министерством в форме запроса предложений (далее – отбор).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится министерством на основании заявок на участие в отборе, поданных промышленными предприятиями, исходя из их соответствия критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Заявка на участие в отборе состоит из заявления об участии в отборе (далее – заявление) и приложенных к нему документов, подтверждающих соответствие промышленных предприятий требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка (далее – заявка (заявки)).

9. Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и официальном сайте министерства www.minpromenergo.orb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявка), которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

результата предоставления субсидии, указанного в пункте 30 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участники отбора, признанные победителями отбора, должны подписать соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. На дату подачи заявки (внесения изменений в заявку) промышленное предприятие (далее – участник отбора) должно соответствовать следующим требованиям:

соответствовать критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, более 300 тыс. рублей;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или

государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

участником отбора в году, предшествующем текущему финансовому году, обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников в расчете на одного работника не ниже определенного Федеральной службой государственной статистики размера среднемесячной заработной платы на территории Оренбургской области по видам экономической деятельности, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство заявление по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

12. Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи участника отбора по адресу либо на электронную почту министерства, указанные в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора вправе подать только одну заявку в рамках одного объявленного отбора.

13. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению:

а) инвестиционный (инвестиционные) проект (проекты) по развитию и (или) модернизации производства, продолжающий (продолжающие) реализовываться в 2022 году в условиях ухудшения геополитической и экономической ситуации;

б) копии следующих документов:

договора о приобретении оборудования;

акта приема-передачи оборудования и соответствующих товарно-транспортных накладных (при наличии актов о приеме-передаче объектов основных средств по формам № ОС-1, № ОС-1б, инвентарных карточек учета объектов основных средств формы № ОС-6 с указанием даты выпуска основных средств, паспортов и (или) сертификатов оборудования);

платежных поручений и (или) выписок из расчетных счетов, заверенных банком, подтверждающих оплату участником отбора оборудования;

документов, подтверждающих постановку оборудования на баланс участника отбора и ввод оборудования в эксплуатацию, и (или) других первичных учетных документов, формы которых утверждены руководителем участника отбора в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с приложением приказа, утверждающего указанные формы;

документов, подтверждающих затраты, связанные с приобретением оборудования (договоры о доставке (поставке) оборудования (о погрузке, разгрузке) и (или) пусконаладочных работах оборудования, транспортные накладные, акты приема-передачи оборудования в монтаж и (или) акты выполненных работ (оказанных услуг);

в) справок, подписанных руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора, содержащих следующие сведения по состоянию на дату подачи заявки (внесения изменений в заявку):

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета либо является получателем средств из областного бюджета не в полном объеме с указанием размера полученной субсидии в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или

государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

г) справки об уровне среднемесячной заработной платы работников за год, предшествующий текущему финансовому году, составленной по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

Участник отбора также прилагает к заявке справку-расчет о размере затрат, связанных с приобретением нового оборудования и предлагаемых к возмещению за счет средств субсидии, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных подписью и скрепленных печатью (при наличии), участника отбора). Копии документов заверяются подписью и скрепляются печатью (при наличии) участника отбора (уполномоченного представителя участника отбора). Документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошиты, листы пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

15. Министерство регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

16. Участник отбора вправе отозвать заявку или внести в нее изменения не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней после дня окончания приема заявок направляет заявки в комиссию по рассмотрению и оценке заявок (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

18. Комиссия по результатам рассмотрения заявок в течение 10 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

о соответствии участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

об отклонении заявки по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка.

19. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 10–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недостоверность представленной участником отбора информации;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок.

20. Решение комиссии оформляется в виде протокола.

В протоколе комиссии указываются перечень участников отбора, заявки которых соответствуют критериям отбора, а также перечень участников отбора, чьи заявки отклонены.

Протокол направляется комиссией в министерство не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора;

отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

22. Министерство на основании протокола комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления:

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка;

издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидий победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемых им субсидий и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований для такого отказа;

письменно уведомляет участника отбора о результатах рассмотрения и оценки заявки, в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии – с указанием причин такого отказа.

23. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает информацию на едином портале и сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую в себя следующие сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора;
- о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемых им субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

24. Субсидия предоставляется победителю отбора в размере 40 процентов документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования без учета налога на добавленную стоимость, но не более 10 млн. рублей.

25. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора заключает с победителями отбора соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

Соглашение должно содержать:

условие о необходимости согласования новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в части достижения результата предоставления субсидии, органом государственного финансового контроля – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

26. В случае если остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем размер субсидии, рекомендованный в соответствии с протоколом комиссии для предоставления очередному участнику отбора, субсидия такому очередному участнику отбора предоставляется в размере, равном остатку лимитов бюджетных обязательств при условии согласия победителя отбора на предоставление субсидии в указанном размере.

27. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения либо в случае нарушения им указанного в пункте 25 настоящего Порядка срока его

заклучения такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

Решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения размещается на сайте министерства на следующий рабочий день после даты, приходящейся на последний день заключения соглашения с победителем отбора. Копия приказа о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения направляется победителю отбора в течение 3 рабочих дней со дня издания такого приказа.

Победитель отбора, заключивший в установленный пунктом 25 настоящего Порядка срок соглашение, признается получателем субсидии.

28. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения субсидия предоставляется следующему участнику отбора (при наличии его согласия), которому было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств.

29. Субсидия перечисляется министерством получателю субсидии на основании заключенного с ним соглашения на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10 рабочего дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора.

30. Эффективность использования субсидии оценивается министерством ежегодно на основании достижения значений результата предоставления субсидии и характеристики (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика), установленных соглашением.

Результатом предоставления субсидии является сохранение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности в 2022 году к уровню 2021 года.

Характеристикой является объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности в 2022 году не менее 100 процентов к уровню 2021 года.

IV. Требования к отчетности

31. Получатели субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом получения субсидии, представляют в министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области (далее – отчет).

Министерство проверяет отчет в течение 12 рабочих дней со дня его поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней со дня его возврата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

32. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае выявления нарушений министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований ее возврата.

Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения значений результата предоставления субсидии и характеристики, указанных в пункте 30 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

34. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления получателю субсидии письменного уведомления министерства о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто установленное соглашением значение характеристики, получатель субсидии обязан вернуть денежные средства в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками

формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Объем денежных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается пропорционально величине недостижения значений результата предоставления субсидии и характеристики, предусмотренных соглашением.

В случае непредставления отчета получатель субсидии возвращает денежные средства в полном объеме.

36. Возврат получателем субсидии в областной бюджет части средств субсидии в связи с недостижением значения характеристики не производится в случае документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения характеристики.

37. В случае невозврата получателем субсидии средств, указанных в пунктах 33, 35 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
