

Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района

ВНИМАНИЕ!!!

Данная инструкция рассмотрена для категории заявителя – физическое лицо, вариант оказания услуги - получение разрешения на строительство. При выборе другой категории заявителя и/или другого варианта оказания услуги рекомендуем при подаче электронной формы заявления руководствоваться подсказками Портала Госуслуг. Услуга предоставляется бесплатно. Срок оказания услуги – 10 дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги. Услуга оказывается в электронном виде для следующих категорий заявителей: юридические и физические лица, являющиеся застройщиками в соответствии с понятием, определенным пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

АВТОРИЗАЦИЯ ИЛИ РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ


Если вы хотите воспользоваться данной услугой, авторизуйтесь на Портале Госуслуг по адресу <https://www.gosuslugi.ru/>.


В случае если Вы не зарегистрированы на Портале Госуслуг необходимо последовательно выполнить действия, указанные в инструкции «Как зарегистрироваться на Портале GOSUSLUGI.RU?», расположенной по ссылке <http://gosuslugi.orb.ru/1-kak-zaregistrirovatsya-na-portale-gosuslugi-ru/>.

ПОИСК УСЛУГИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

Найти информацию по услугам можно 3 способами:

СПОСОБ 1: Перейдите в раздел «Каталог услуг» и выберите вкладку «Органы власти»:

Каталог госуслуг [Для граждан](#)  [Узнайте, как получить электронную подпись для доступа ко всем услугам](#)

Введите название услуги или ведомства 


Категории услуг


Органы власти


Жизненные ситуации [Новинка](#)




Далее необходимо выбрать «Органы местного самоуправления», затем «Органы местного самоуправления Оренбургской области»:

Федеральные министерства, подведомственные им агентства, службы, надзоры 

Федеральные службы и агентства 

Региональные органы исполнительной власти 

Органы местного самоуправления 

Ваше местоположение: [Оренбургская область](#)



Органы местного самоуправления Оренбургской области

В выпадающем списке найти услугу «Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района»:

Электронные услуги

- Выдача градостроительного плана земельного участка >
- Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) (Оренбургская область) >
- Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию >
- Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства >
- Выдача разрешения на право организации розничного рынка >
- Выдача разрешения на строительство >
- Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории двух и более поселений в границах муниципального района >**
- Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства >
- Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции >

СПОСОБ 2: В строку поиска введите название услуги, нажмите значок поиска и затем выберите интересующую услугу из предложенного списка:

ГОСУСЛУГИ Каталог услуг Помощь и поддержка Оплата Личный кабинет

Главная Поиск

Расширенный поиск

Введите название услуги или ведомства
как выдается разрешение на строительство более двух объектов

Результаты поиска для местоположения [Оренбургская область](#)

Все (40) Услуги (10) Ведомства (28) Информация и помощь (2)

Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории двух и более поселений в границах муниципального района

Ведомства > Органы местного самоуправления Оренбургской области

СПОСОБ 3: Воспользуйтесь **прямой ссылкой** на **услугу** — <https://www.gosuslugi.ru/278192/1/info>

ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ УСЛУГИ

Прежде чем получить услугу, в разделе «Описание услуги» ознакомьтесь с информацией по ней. Далее нажмите кнопку «Получить услугу» и дождитесь загрузки электронной формы заявления:

The screenshot shows the top navigation bar of the Gosuslugi website with the logo and links for 'Каталог услуг', 'Помощь и поддержка', 'Оплата', and 'Личный кабинет'. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'Главная' > 'Категория услуг' > 'Выдача разрешений'. The main content area features a large text block describing the service: 'Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального района, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории двух и более поселений в границах муниципального района'. To the right of the text is a box indicating the service provider: 'Органы местного самоуправления Оренбургской области'. A blue button labeled 'Получить услугу' is highlighted with a red border.

This section shows the 'Описание услуги' (Service description) tab selected. Below it, there is a link 'Как получить услугу' (How to get the service) and a sub-section header 'Как получить услугу' with a dropdown arrow.

Нажмите кнопку «Далее»:

The screenshot shows the 'Выдача разрешения' (Issuance of permit) form page. At the top, there is a progress indicator with three steps: '1. Информация по услуге', '2. Данные для оказания услуги', and '3. Отправка услуги'. The main heading is 'Выдача разрешения'. On the right side, it says 'Черновик заявления сохранен 27.03.2018 15:09'. The main content area contains three paragraphs of text explaining the service process and providing instructions. At the bottom, there are three blue buttons: 'Назад' (Back), 'Описание услуги' (Service description), and 'Далее' (Next).

Процесс оформления заявления включает четыре шага:

ШАГ 1

1. Информация по услуге 2. Данные для оказания услуги 3. Отправка услуги

Выдача разрешения

Черновик заявления сохранен 27.03.2018 15:14

Шаг 1 из 4

УСЛУГА " ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ СТРОИТЕЛЬС ТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВИТЬ НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И В СЛУЧАЕ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.

* Тип заявителя: [Выбрать]

* Выберите Администрацию муниципального образования: [Выбрать]

* Вариант оказания услуги: [Выбрать]

Внесите информацию в обязательные для заполнения поля путем выбора вариантов ответа из выпадающих списков.

Выберите вариант оказания услуги из предложенных:

1. Информация по услуге

Выдача р

УСЛУГА " ВЫДА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ СТРОИТЕЛЬС ТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВИТЬ НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И В СЛУЧАЕ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.

Черновик заявления сохранен 27.03.2018 15:14

Шаг 1 из 4

Вариант оказания услуги

- Получение разрешения на строительство >
- Продление разрешения на строительство >
- Внесения изменений в разрешение на строительство в связи со сменой собственника участка >
- Внесения изменений в разрешение на строительство в связи с корректировкой проектных характеристик >

Рассмотрим электронную форму заявления варианта «Получение разрешения на строительство». При выборе данного варианта на форме появляется дополнительное поле «Тип объекта»:


1. Информация по услуге 2. Данные для оказания услуги 3. Отправка услуги


Выдача разрешения


Черновик заявления сохранен 27.03.2018 15:14


Шаг 1 из 4

УСЛУГА " ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ СТРОИТЕЛЬС ТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВИТЬ НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И В СЛУЧАЕ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.

* Тип заявителя: 

* Выберите Администрацию муниципального образования: 

* Вариант оказания услуги: 

* Тип Объекта: 

[< Назад](#) [Описание услуги](#) [> Далее](#)

Нажимаем кнопку «Далее» и переходим на второй шаг формы заявления.

ШАГ 2

1. Информация по услуге

2. Данные для оказания услуги

3. Оплата услуги

Выдача разрешения

Через браузер: закладка «Справки» 27.03.2018 15:21

Шаг 2 из 4

СВЕДЕНИЕ О ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

* Фамилия:

* Имя:

Отчество:

* Адрес регистрации:
Иванов Иван Иванович, ул. Ленина, д. 10

* Индекс:
Формат ввода данных: "#####", где 3 - число, 2 - латинская буква, * - цифра или любая буква

* Адрес регистрации совпадает с адресом проживания: Да Нет

* Телефон:
Введите номер телефона в федеральном формате 11 цифр (маска ввода: 8(00000000000))

Адрес электронной почты:
Введите корректное значение. Пример: ivan@ivan.com

СВЕДЕНИЕ О ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

< Назад

Описание услуги

> Далее

Внесите необходимые сведения о физическом лице и нажмите кнопку «Далее».

ШАГ 3

1. Информация по услуге

2. Данные для оказания услуги

3. Оплата услуги

Выдача разрешения

Черновик заявления сохранен 28.03.2019 07:03

Шаг 3 из 4

ВНИМАНИЕ!

Для передачи файлов с заявлением необходимо использовать сервис:

<http://nodet.fs.orb.ru:8080/fu/>

Инструкция по работе с сервисом:

<http://smev.orb.ru/wp-content/uploads/2017/03/FS.pdf>

Правила использования данного сервиса:

<http://smev.orb.ru/nukovodstva-polzovatelya-i-metodicheskoe-soprovozhdenie/file-5f>

ВНИМАНИЕ!

ПРИКЛАДЫВАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ: ЛИНЕЙНЫЙ ОБЪЕКТ

* Заявление:

* Удостоверение, для ФП:

Результаты проекта планировки и проекта
механизации территории:

Правовстанавливающие документы на
земельный участок:

* Схема планировочной организации:

* Проект организации строительства:

* Проектная записка:

Положительное заключение экспертизы:

Архитектурные решения:

Сведения об инженерном оборудовании,
сводной план сетей инженерно-технического
обеспечения с обозначением мест
подключения (технологического
присоединения) проектируемого объекта
капитального строительства к сетям
инженерно-технического обеспечения:

Проект организации работ по сносу или
демонтажу объекта капитального
строительства, их частей:

Согласие всех правообладателей объекта
капитального строительства в случае
реконструкции такого объекта:

В случае проведения реконструкции
государственным (муниципальным)
заказчиком, являющимся органом
государственной власти (государственным
органом), государственной корпорацией по
атомной энергии "Росатом", органом
управления государственным внебюджетным
фондом или органом местного
самоуправления, на объекте капитального
строительства
государственной(муниципальной)
собственности, правообладателем которого
является государственное (муниципальное)
унитарное предприятие:

государственное(муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого уполномоченный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, — согласие на проведение такой реконструкции, модернизации, в том числе в случае и порядке коллективной работы, определенного указанного объекту при осуществлении реконструкции.

Копия свидетельства об аккредитации
юридического лица, выданного положительное
заключение государственной экспертизы
проектной документации, в случае, если
представлено заключение государственной
экспертизы проектной документации:

ПРИКЛАДЫВАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ: ЛИНЕЙНЫЙ ОБЪЕКТ

На данном шаге к заявлению прикрепляются ссылки на документы, необходимые для получения услуги.

Для получения услуг, требующих большой объём прикладываемых документов, реализован специализированный сервис защищенного хранения и передачи данных.

Для сохранения файла и передачи его в ведомство следует выполнить следующие шаги:

1. Скопируйте ссылку сервиса защищенного хранения и передачи данных и откройте ее в отдельном окне (вставьте скопированную ссылку в адресную строку новой вкладки браузера):

Для передачи файлов с заявлением необходимо использовать сервис:

<http://node3.fs.orb.ru:8082/fs/>

необходимо скопировать ссылку и открыть ее в отдельном окне

2. На странице сервиса нажмите кнопку «Выберите файл» и выберите файл на Вашем компьютере для загрузки:

Выберите файл

Размер файла не может превышать 51 Мбайт

N g f B s Обновить

Получить идентификатор

Ваш идентификатор

🔒 🔓

Файл может быть любого формата, но его объём не должен превышать 51 Мбайт.

3. После загрузки файла его имя отобразится на странице сервиса:

Выберите файл

Размер файла не может превышать 51 Мбайт

Имя файла: Заявление.jpg

N g f B s Обновить

Получить идентификатор

Ваш идентификатор

🔒 🔓

4. Введите код подтверждения, изображённый на рисунке, в текстовое поле:

Выберите файл

Размер файла не может превышать 51 Мбайт

Имя файла: Заявление.jpg

NgfBs

Обновить

Получить идентификатор

Ваш идентификатор

🔒 🔓

5. После корректного ввода кода подтверждения станет активной кнопка «Получить идентификатор»:

Выберите файл

Размер файла не может превышать 51 Мбайт

Имя файла: Заявление.jpg

NgfBs

Обновить

NgfBs

Получить идентификатор

Ваш идентификатор

🔒 🔓

6. Нажмите кнопку «Получить идентификатор». Идентификатор Вашего файла высветится в поле «Ваш идентификатор»:

Выберите файл

Размер файла не может превышать 51 Мбайт

AMRVK Обновить

Получить идентификатор

Ваш идентификатор

3bf639e1bca90faecbab45e930bbc403

История

Имя	Идентификатор
Заявление.jpg	3bf639e1bca90faecbab45e930bbc403

7. Скопируйте идентификатор файла в соответствующее поле формы электронной услуги:

1. Информация об услуге 2. Данные для оказания услуги 3. Отправка услуги

Выдача разрешения

Через: заявления огранич 28.03.2018 07:03

Шаг 3 из 4

ВНИМАНИЕ!

Для передачи файлов с заявлением необходимо использовать сервис:

Инструкция по работе с сервисом:

Правила использования данного сервиса:

ВНИМАНИЕ!

ПРИКЛАДЫВАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ: ЛИНЕЙНЫЙ ОБЪЕКТ

* Заявление:	<input type="text" value="3b9539e1bca90faecbab45e530b8c403"/>
* Удостоверение, для ФЛ:	<input type="text"/>
Реквизиты проекта планировки и проекта застройки территории:	<input type="text"/>
Правустанавливающие документы на земельный участок:	<input type="text"/>
* Схема планировочной организации:	<input type="text"/>
* Проект организации строительства:	<input type="text"/>
* Пояснительная записка:	<input type="text"/>
Положительное заключение экспертизы:	<input type="text"/>
Архитектурные решения:	<input type="text"/>
Сведения об инженерном оборудовании, сводной план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подсоединения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:	<input type="text"/>
Проект организации работ по сносу или демонтажу объекта капитального строительства, их частей:	<input type="text"/>
Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта:	<input type="text"/>
В случае проведения реконструкции государственной (муниципальной) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие:	<input type="text"/>
Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение государственной экспертизы проектной документации:	<input type="text"/>

ПРИКЛАДЫВАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ: ЛИНЕЙНЫЙ ОБЪЕКТ

Повторите действия с остальными полями формы. Нажмите кнопку «Далее».

ШАГ 4

1. Информация по услуге 2. Данные для оказания услуги 3. Отправка услуги

Выдача разрешения

Черновик заявления сохранен 28.03.2018 07:07

Шаг 4 из 4

На данном шаге заполнение информации не требуется. Для перехода к следующему шагу нажмите «Далее».

< Назад Описание услуги > Далее

На данном шаге заполнение информации не требуется. Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку «Далее».

1. Информация по услуге 2. Данные для оказания услуги 3. Отправка услуги

Выдача разрешения

Черновик заявления сохранен 28.03.2018 07:09

Форма готова к отправке

Уведомления о ходе оказания услуги направлять по: SMS EMAIL

доступность способа оповещения определяется настройками в Личном кабинете

< Назад Описание услуги > Подать заявление

На последнем шаге Вы можете выбрать Способ уведомления о ходе оказания услуги проставив галочку на необходимом варианте. Также Вы можете вновь просмотреть всю внесенную вами информацию. Если вы увидели ошибку, вернитесь на предыдущий шаг, нажав кнопку «Назад» и внесите исправления. Если все верно, нажмите кнопку «Подать заявление».

Если по какой-то причине вы прервали заполнение формы, черновик вашего заявления автоматически сохранится в Вашем личном кабинете на Портале, и в следующий раз вы сможете продолжить его заполнение.

РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

Результат рассмотрения вашего заявления придет на адрес электронной почты или в Ваш личный кабинет на Портале.